

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน

อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

48,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บ

หมวดภาษีอากร	รวม	199,300 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	35,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินได้เท่ากับปีที่แล้ว		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	161,500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บภาษีบำรุงท้องที่ได้เท่ากับปีที่แล้ว		
ภาษีป้าย	จำนวน	2,800 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บภาษีป้ายได้น้อยลง		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	75,700 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีการเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีผู้มาขออนุญาตเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนของจระหรืหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีผู้มาขออนุญาตเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	40,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการปรับเพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	8,700 บาท
คำชี้แจงประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีผู้มาขออนุญาตเพิ่มขึ้น		

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าชี้แจงประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีผู้มาขออนุญาตลดลง		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	153,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	153,000 บาท
ค่าชี้แจงประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะอัตราดอกเบี้ยเงินฝากจะลดลง		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	180,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	170,000 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากการขายแบบแปลนลดลง		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	18,526,500 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	250,500 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,256,000 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดสรรลดลง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,440,000 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	230,000 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่าเดิม		
ภาษีสุรา	จำนวน	2,300,000 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดสรรเท่าเดิม		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,649,900 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดสรรเท่าเดิม		
ภาษีการพนัน	จำนวน	100 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	130,000 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	120,000 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	150,000 บาท
ค่าชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากการจัดสรรเพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	28,865,500 บาท
-----------------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกรู้ จำนวน 28,865,500 บาท

1.1 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ เลือกรู้ (431002) จำนวน 10,490,662.- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น

1.2 เงินอุดหนุนทั่วไป สนับสนุนอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และ ศพด . (431003) จำนวน 1,806,978.- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากมี จำนวนเด็กลดลง

1.3 เงินอุดหนุนทั่วไป สนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน และ ศพด . (431004) จำนวน 3,943,900.- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากมี จำนวนเด็กลดลง

1.4 เงินอุดหนุนทั่วไป ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา (431005) จำนวน 54,000.- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ ได้รับเงินอุดหนุนเพิ่มขึ้น

1.5 เงินอุดหนุนทั่วไป การส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์ (431006) จำนวน 156,000.- บาท

คำชี้แจงประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัด สรรเพิ่มขึ้น

1.6 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข สุข จำนวน 112,500.- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ ได้รับเงินอุดหนุนลดลง

2. หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ (441000) รวม 12,301,460.- บาท แยกเป็น

2.1 เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก (441001) จำนวน 512,760.- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ ได้รับเงินอุดหนุนเพิ่มขึ้น

2.2 เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่ม และเงินประกันสังคมครูผู้ดูแลเด็ก (441002) จำนวน

794,400.- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากได้รับการจัดสรรครุเท่าเดิม

2.3 ค่าจัดการเรียนการสอน (ศพด.) (441004) จำนวน 324,700 .- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ ได้รับการจัดเท่าเดิม

2.4 เงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพคนพิการ (441005) จำนวน 1,948,800.- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ ได้รับจัดสรรเพิ่ม

2.5 เงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (441006) จำนวน 8,620,800 .- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ ได้รับจัดสรรเพิ่ม

2.6 เงินทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็ก (441007) จำนวน 90,000 .- บาท

คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ ได้รับจัดสรรเพิ่ม

2.7 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก (441009

) จำนวน 10,000.- บาท

คำชี้แจง ประเมินการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่ม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน

อำเภอ ห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,176,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,733,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,348,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
ตั้งไว้ 514,080.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน ให้แก่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียนและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
ตั้งไว้ 42,120.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียนและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
ตั้งไว้ 42,120.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียนและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
ตั้งไว้ 86,400.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,664,000 บาท
ตั้งไว้รวม 2,664,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน 1 คน ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน 1 คน ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน 27 คน ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน 1 คน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,385,260 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,782,020 บาท
ตั้งไว้ 2,782,020.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลห้วยตะเคียน จำนวน 9 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนและคุณวุฒิเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งไว้ 1,000 - บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลหลังทะเบียน จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
ตั้งไว้ 168,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลหลังทะเบียน ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	225,480 บาท
ตั้งไว้ 225,480.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	895,800 บาท
ตั้งไว้ 895,800.- บาท แยกเป็น		
- ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 679,800.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
- ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 216,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท พร้อมปรับปรุงเงินเดือน (สำนักงานปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	228,960 บาท
จำนวน 228,960.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ และ เงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
ตั้งไว้ 84,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหลังทะเบียน จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (สำนักงานปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,734,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	606,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
ตั้งไว้ 400,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และ ควบคุมงาน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลหลังทะเบียน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2547 และ ฉบับเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหลังทะเบียน รวมทั้งข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลที่ขอตัวมาช่วยราชการ (สำนักงานปลัด)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
จำนวน 156,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 ราย (สำนักงานปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
จำนวน 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลหลังตะเคียนและลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,125,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	360,000 บาท
(1) ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 150,000.- บาท เพื่อจ่าย ในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ คณะผู้บริหาร สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนค่าธรรมเนียมจ้างเหมารังวัดที่ดิน (สำนักงานปลัด)		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 210,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายรูป ค่าวารสาร , หนังสือพิมพ์ จ้างเหมาแรงงาน / นักการ เพื่อดูแล อบต. และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	90,000 บาท
จำนวน 90,000.- บาท		
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 40,000.- บาท เช่นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็น ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือ ตามระเบียบอันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงาน ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 80,000.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)		

- | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| (2) ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด(กรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง ยบสภา และ กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และ กรณีอื่นๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่ การมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และ สมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม ตั้งไว้ 100,000.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)</p> | | |
| (3) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรและประชาชนทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ 2560 | จำนวน | 350,000 บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรและประชาชนทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ 2560 ตั้งไว้ 350,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและให้ความรู้พนักงาน สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและประชาชนทั่วไป ด้านการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและข้อมูลข่าวสารทางราชการ ด้านการบริหารจัดการ ด้านกฎหมายทั่วไป ด้านการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านกิจการสภาท้องถิ่น ด้านงานธุรการ ด้านการพัฒนาสารสนเทศองค์กร ด้านส่งเสริมพัฒนาอาชีพ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ด้านองค์กรสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ด้านการปรับและลดลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ด้านวินัยข้าราชการ สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร เช่น จ้างเหมาจัดทำอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าตอบแทนของวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (แยกย่อยโครงการเพื่อประกอบการตรวจงานมาตรฐานและเพื่อบริการประชาชนให้ครบทุกด้าน) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)</p> | | |
| (4) ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540 ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าจ้างเหมาในการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล และในพื้นที่หมู่บ้าน 15 หมู่บ้าน ตลอดจนปรับปรุงซ่อมแซมและจัดหาเครื่องขยายเสียง รวมทั้ง ปรับปรุงหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน เพื่อพัฒนางานด้านข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)</p> | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 45,000 บาท |
| <p>จำนวน 45,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ จักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา เครื่องปรับอากาศ พัดลม ตู้เย็น ตู้ โต๊ะ ทรัพย์สินอื่นและ ครุภัณฑ์อื่นๆ (สำนักงานปลัด)</p> | | |

ค่าวัสดุ	รวม	673,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	300,000 บาท
ตั้งไว้ 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ประจำสำนักงานต่างๆ เช่น มู่ลี่ ม่านปรับแสง แผงปิดประกาศ กระดาษ पैม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัดเหล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ เครื่องคิดเลข เทปกาวย น้ำยาลบคำผิด ตลับผงหมึก หมึก กระดาษกาว กรรไกรของเอกสาร คลิป ธงชาติ สมุดประวัติข้าราชการ แก้วพลาสติก น้ำมันไข ชีตึง ตลอดจนน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และ วัสดุอื่นๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ งานบ้านงานครัว ต่างๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตีว มัด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถ้วย ขาม ซ้อนส้อม กระชกเงา กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาทำความสะอาดต่างๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล็อก กุญแจเลื่อน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะ กันชนรถยนต์ แบตเตอรี่ และ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	184,000 บาท
ตั้งไว้ 184,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่นรถบรรทุกน้ำมันรถประมง และการใช้น้ำมันเฉพาะกิจ ตั้งจ่าย 184,000 บาท		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	22,000 บาท
ตั้งไว้ 22,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม ไม้อัด โฟม สติกเกอร์ ผ้าดิบเขียนป้าย ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	67,000 บาท
ตั้งไว้ 67,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล แผ่นดิสก์ แผ่นกรองแสง ตลับผงหมึก ผ้าหมึก แผ่นบันทึกข้อมูล คีย์บอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (จัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000.- บาท (สำนักงานปลัด))		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	330,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและอาคารอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
ตั้งไว้ 120,000.- บาท เพื่อเป็นค่าโทรภาพ โทรสาร ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต ค่าจดทะเบียนโดเมนพร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและค่าสื่อสารอื่นๆ (สำนักงานปลัด)		

งบลงทุน	รวม	648,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	418,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(๑) จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	84,000 บาท
จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 28,000.- บาท		
1) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง แบบแยกส่วน		
2) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
3) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
4) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่น ละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ - ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน - ชนิดติดผนัง สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ		
5) มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2533 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร0202/ว 4 ลงวันที่ 11 มกราคม 2533 และตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการ พิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ		
- ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า		
- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่า เครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูง สามารถประหยัดพลังงาน ได้ดีกว่า		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดง ไปกลับหุ้มฉนวนยาว 5 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
(๒) จัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	144,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงานสำนักงาน ปลัด และสำหรับห้องประชุมสภาฯ (สำนักงานปลัด)		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง พร้อมลำโพง และ อุปกรณ์อื่น ๆ ไว้ประจำห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน (สำนักงานปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง พร้อมลำโพง และ อุปกรณ์อื่น ๆ ไว้ประจำห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน (สำนักงานปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	90,000 บาท
ตั้งไว้ 90,000.- บาท.เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักงานปลัด)		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	230,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหล่งตะเคียน ตั้งไว้ 230,๐๐๐ บาท	จำนวน	230,000 บาท
โครงการปรับปรุงหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหล่งตะเคียน ตั้งไว้ 230,000.- บาท เพื่อปรับปรุงห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหล่งตะเคียน และเพื่อปรับปรุงต่อเติมโดยจัดให้มีเวทียกระดับและโต๊ะประชุมแบบไม่เคลื่อนย้ายออกจากห้อง อุปกรณ์ สิ่งของที่จำเป็น และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่งตะเคียน (ขนาดตามแบบ อบต. กำหนด) (สำนักงานปลัด)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000 บาท
(1) โครงการจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ (510100) ตั้งไว้ 25,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของประชาชนภายในตำบลหล่งตะเคียน โดยหน่วยงานอื่นๆที่เชื่อถือได้ เพื่อประกอบการตรวจประเมินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี พ.ศ . 2560 ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	35,000 บาท
4.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ เอกชน หรือกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน 35,000.- บาท		
1) โครงการโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอห้วยแถลง อุดหนุน อำเภอห้วยแถลง ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอห้วยแถลง อุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพลับพลา (สำนักงานปลัด)		
2) โครงการอุดหนุนกิจการรัฐพิธีอำเภอห้วยแถลง ตั้งไว้ 15,000 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การดำเนินโครงการรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติ ประจำปี 2560 อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา อุดหนุนให้อำเภอห้วยแถลง (สำนักงานปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,085,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,231,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,231,580 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,598,100 บาท
ตั้งไว้ 1,598,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลหล่งตะเคียน จำนวน 5 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนและคุณวุฒิ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	3,780 บาท
ตั้งไว้ 3,780 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพและเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลหล่งตะเคียน จำนวน 1 อัตราตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลหลังตะเคียน ตำแหน่ง นักบริหารงานการคลังองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	187,020 บาท
ตั้งไว้ 187,020 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา คือ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน พร้อมปรับปรุงค่าจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	400,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน พร้อมปรับปรุงค่าจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	767,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	260,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	215,000 บาท
ตั้งไว้ 215,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการเปิดซอง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และควบคุมงาน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่ม -(ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน รวมทั้งข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลที่ขอตัวมาช่วยราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลหลังตะเคียนและลูกจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลหลังตะเคียนและลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น		
(1) ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายรูป จ้างเหมาคนงาน และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งไว้ 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
(2) ค่าใช้จ่ายสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการ เช่น ป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ค่าของอื่นที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่แม่บท แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่แม่บท แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและแผนที่แม่บท องค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่แม่บทและคัดลอกข้อมูลที่ดินเตรียมการ ค่าจ้างเหมาสำรวจภาคสนาม และจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตรวจสอบผลการดำเนินการและจัดเก็บข้อมูล ตลอดจนการรายงานผล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
(4) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิธีการงบประมาณ การพัสดุและการเบิกจ่าย	จำนวน	30,000 บาท
เงินขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน		
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิธีการงบประมาณ การพัสดุและการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิธีการงบประมาณ การพัสดุและการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน เช่น ป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่าวิทยากร ค่าของอื่นที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ จักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา เครื่องปรับอากาศ พัดลม ตู้เย็น ตู้ โต๊ะ ทรัพย์สินอื่นและ ครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	152,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	85,000 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 85,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ประจำสำนักงาน		
ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แก้วพลาสติก แก้ว ฯลฯ (ราคาต่อหน่วยต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง))		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	7,000 บาท
ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาเผยแพร่ (หนังสือพิมพ์) นิตยสาร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ ผ้าหมึก แผ่นบันทึกข้อมูล คีย์บอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,500 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,500 บาท
ประเภทค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ตั้งไว้ 25,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ สำหรับงานในองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	86,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	86,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานพับ	จำนวน	4,500 บาท
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานพับ ตั้งไว้ 4,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานพับ 2 บาน ใช้เก็บเอกสารให้เป็นระเบียบ จำนวน 1 ตู้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (กองคลัง)		
(2) จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน	จำนวน	17,000 บาท
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ตั้งไว้ 17,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน 2 บาน เพื่อเก็บเอกสารในงานแผนที่ภาษีและแผนแม่บท องค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน จำนวน 3 ตู้ และเก็บนิตยสารเพื่อบริหารประชาชน จำนวน 1 ตู้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (กองคลัง)		
(3) จัดซื้อโต๊ะทำงานพนักงานส่วนตำบล	จำนวน	4,500 บาท
จัดซื้อโต๊ะทำงานพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 4,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของพนักงานส่วนตำบล ซี 3 จำนวน 1 โต๊ะ สำหรับกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (กองคลัง)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>(1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้ 21,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มิหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มิหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (กองคลัง)</p> <p>* เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559</p> | <p>จำนวน</p> <p>21,000 บาท</p> |
| <p>(2) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2</p> <p>สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 ราคา 29,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 25 ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (กองคลัง)</p> <p>* เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2559</p> | <p>จำนวน</p> <p>29,000 บาท</p> |

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้ 10,000 บาท.เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (กองคลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาล	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จำนวน 2 ครั้ง ช่วงเทศกาลสงกรานต์และปีใหม่ ค่าเบี้ยเลี้ยงชุดปฏิบัติการ ศูนย์ ค่าตอบแทน อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงาน ปลัด)		
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.)	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ ทบทวนอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวิทยากร ค่า จ้างเหมารถ ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์สารพัด ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าป้ายโครงการ และค่า ใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องเสียงต่าง ๆ เช่น หลอด ไฟ สายไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ สตาร์ทเตอร์ เทปพันสาย ไฟฟ้า เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กราง ปลั๊ก พ่วง ไฟฉาย ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,998,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,309,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,309,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,112,280 บาท
<p>-ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (220100) ตั้งไว้ 1,112,280</p> <p>.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลหลัง</p> <p>ทะเบียน จำนวน 4 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนและ</p> <p>คุณวุฒิ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560</p> <p>รวม 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p> <p>1. เงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 599,520</p> <p>.- บาท จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ และนัก</p> <p>วิชาการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>2. เงินเดือนสำหรับข้าราชการครู ตั้งไว้ 512,760.- บาท จำนวน 2</p> <p>อัตรา ตำแหน่ง ครู ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไประบุดุ</p> <p>ประสงค์ (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงาน</p> <p>ส่วนตำบลหลังทะเบียน ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ ตั้งแต่วัน</p> <p>ที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวัน</p> <p>ที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,011,120 บาท
<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 363,120.- บาท</p> <p>1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 24,720</p> <p>.- บาท จำนวน 2 อัตรา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง</p> <p>วันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>2. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 338,400</p> <p>.- บาท</p> <p>จำนวน 3 อัตรา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งแต่วัน</p> <p>ที่ ๑ ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ตั้ง</p> <p>จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไประบุดุประสงค์ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 648,000.- บาท</p> <p>1. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 216,000</p> <p>.- บาท จำนวน 2 อัตรา เพื่อจ่ายเป็นค่าพนักงานทั่วไป ตั้งแต่วันที่ 1</p> <p>ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ตั้ง</p> <p>จ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>2. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 432,000</p> <p>.- บาท จำนวน 4 อัตรา เพื่อจ่ายเป็นค่าพนักงานทั่วไป ตั้งแต่วัน</p> <p>ที่ ๑ ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12</p> <p>เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไประบุดุประสงค์ (กองการ</p> <p>ศึกษาฯ)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 72,000 .- บาท จำนวน 3 อัตรา เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปประเภท ประสงค์ (กองการศึกษาฯ)		
2. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 48,000 .- บาท จำนวน 4 อัตรา เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครอง ชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวัน ที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทวัตถุประสงค์ (กองการศึกษาฯ)		
3. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 24,000 .- บาท จำนวน 2 อัตรา เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการ ศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	878,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	216,700 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 176,700.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในกองการ ศึกษาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน เป็นกรณีพิเศษ (เงิน รางวัลประจำปี) (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	176,700 บาท
ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วน ตำบล ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครู ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปประเภท ประสงค์ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 360,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น 1. ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนา ศักยภาพของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 60,000.- บาท (กองการศึกษาฯ) 2. ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายรูป คาวารสาร , หนังสือพิมพ์ และค่าจ้างเหมา อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 300,000.- บาท (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	360,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท

ตั้งไว้ 40,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง
อัดสำเนา เครื่องปรับอากาศ พัดลม ตู้เย็น ตู้ โต๊ะ ทรัพย์สินอื่นๆ และ
ครุภัณฑ์อื่นๆ(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ

รวม 211,500 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 65,000 บาท

ตั้งไว้ 65,000.- บาท จัดซื้อเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ประจำสำนักงาน
ต่างๆ สำนักงาน และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5
ศูนย์ จำนวน 65,000
.- บาท เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แก้วพลาสติกสำหรับเด็ก
เล็ก นั่งรับประทานอาหาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 60,000 บาท

ตั้งไว้ 60,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ งานบ้านงานครัว
ต่าง ๆ ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยา ทำ
ความสะอาดต่างๆ สบู่ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม ไม้อัด โฟม สติ
กเกอร์ ผ้าดิบเขียนป้าย ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 66,500 บาท

ตั้งไว้ 66,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ
คอมพิวเตอร์เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ ผ้าห่มก แผ่น
บันทึกข้อมูล คีย์บอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 30,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่
ในรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลและกิจการอื่น ๆ (กองการ
ศึกษาฯ)

งบลงทุน

รวม 811,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 211,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน

จำนวน 13,500 บาท

ตั้งไว้ 13,500.- จำนวน 3 หลังๆ ละ 4,500.- บาท
บาท สำหรับเก็บเอกสารที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ)

2. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานพับ ตั้งไว้ 24,000.- บาท จำนวน 4 หลังๆละ 6,000.- บาท สำหรับเก็บเอกสารที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา)	จำนวน	24,000 บาท
3. จัดซื้อโต๊ะสำหรับรับประทานอาหารที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 25,000.- บาท จำนวน 10 ตัวๆ ละ 2,500.- บาท	จำนวน	25,000 บาท
4. จัดซื้อพัดลม พร้อมติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ตั้งไว้ 48,000.- บาท จำนวน 24 ตัว	จำนวน	48,000 บาท
5. จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 10,000.- บาท ระดับชำนาญการ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	10,000 บาท
6. จัดซื้อถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส (พลาสติกเสริมแรง) ตั้งไว้ 39,000.- บาท จำนวน 3 ถังๆละ 13,000.- บาท สำหรับเก็บ น้ำไว้ใช้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด คุณลักษณะพื้นฐาน 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2,000 ลิตร 2.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม 3.ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง	จำนวน	39,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 4 เครื่อง จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,900.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x 1,200 dpi หรือ 1,200 x 4,800 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 2,400 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10 /100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ -สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter,Legal และ Custom โดยคาดใส่ กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น	จำนวน	31,600 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนัก งาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์สิ่ง ก่อสร้างให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)	จำนวน	20,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	600,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
1 โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสายทอง หมู่ที่ 12 1. โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสายทอง หมู่ที่ 12 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อเติมอาคารขนาดพื้นที่ใช้สอยรวมไม่น้อยกว่า 91 ตารางเมตร โดยจัดให้มี ห้องนํ้านักเรียน 2 ห้อง ห้องนํ้าครู 1 ห้อง ที่อาบนํ้าฝักบัว 10 ชุด ที่เปรง ฟัน 10 ชุด ห้องครัว 1 ห้อง ที่ทานอาหาร 1 ห้อง ตามแบบ อบต. กำหนด ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไว นิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย	จำนวน	450,000 บาท
2 โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม หรือดัดแปลงอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก 1. โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ตั้งไว้ 150,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อ เติมหรือดัดแปลงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	150,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,295,578 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,287,578 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,480,600 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่ง ชาติ เช่น จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ของขวัญ ของรางวัล สนับสนุน ค่าจัดทำ นิตรรศการให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ค่าจัดทำ อาหาร และเครื่องดื่มสำหรับเด็กและ ผู้ร่วมงานในวันเด็กแห่งชาติ (กอง การศึกษาฯ) 2. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดในสถานศึกษา ทั้ง 6 แห่ง โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตั้งไว้ 40,000.- บาท เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่า ใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	30,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ตั้งไว้ 40,000.- บาท เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเงินรางวัล ถ้วย รางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	40,000 บาท
4. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาสุขภาพเด็กเล็ก (เคลือบฟลูออไรด์) ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลสุขภาพเด็ก เล็ก เช่น ค่าจัดซื้อฟลูออไรด์ และ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	20,000 บาท

5. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกองการศึกษา ตั้งไว้ 40,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากร ในกองการศึกษา เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายโครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้าง เหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)	จำนวน	40,000 บาท
6. ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนรู้นอกสถานที่ (พาน้องเที่ยวสวนสัตว์) สำหรับ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด ตั้งไว้ 50,000.- บาท เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหาร และ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าจ้างเหมารถและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)	จำนวน	50,000 บาท
7. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ตั้งไว้ 324,700.- บาท (เบิกหักผลส่งลงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เพื่อจ่าย เป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่น พัฒนาการ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่ง ตะเคียน จำนวน 191 คนๆ ละ 1,700.- บาท ต่อคน ต่อปี ข้อมูล เด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไประบบ วัตถุประสงค์ (กองการศึกษา)	จำนวน	324,700 บาท
8. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันสำหรับ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ตั้งไว้ 935,900.- บาท (เบิกหักผลส่งลงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เพื่อ จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน จำนวน 191 คนๆ ละ 20 บาท ต่อคนต่อวัน จำนวน 245 วัน (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไประบบวัตถุประสงค์ (กอง การศึกษา)	จำนวน	935,900 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,806,978 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,806,978 บาท
ตั้งไว้ 1,806,978.- บาท เพื่อจ่ายเป็น 1. โครงการอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 1,440,983.- บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหาร เสริม (นม) โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน จำนวน 6 แห่ง จำนวน 752 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไประบบวัตถุประสงค์ (กอง การศึกษา) 2. โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน ตั้งไว้ 365,995 .- บาท จำนวน 5 แห่ง จำนวน 191 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 ตั้ง จ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป ระบบวัตถุประสงค์ (กองการศึกษา)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,008,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,008,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	3,008,000 บาท

ตั้งไว้ 3,008,000.- บาท

อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน จำนวน 6 แห่ง ตั้งไว้ 3,008,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน จัดสรรให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป.6 จำนวน 752 คน จัดสรร 100 % อัตราคนละ 20 บาท ต่อคน ต่อวัน จำนวน 200 วัน ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไประบอบัญชีประสงค์ (กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	790,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) โครงการฝึกอบรมต่อต้านยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมผู้นำชุมชน เยาวชนและประชาชนทั่วไป ต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่าวิทยากร ค่าพิธีเปิด - ปิดการฝึกอบรม ค่าพาหนะและน้ำมัน รับส่งผู้เข้ารับการอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

(2) โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขโรคระบาด โรคติดต่อ	จำนวน	200,000 บาท
----------------------------------------------------	-------	-------------

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขโรคระบาด โรคติดต่อ ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขโรคระบาด โรคติดต่อ ตลอดจนในการดำเนินการแก้ไขโรคอุบัติใหม่ โรคพิษสุนัขบ้า โรคไข้เลือดออก เช่น การจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า จัดซื้อยาพ่นหมอกควัน ทรายอะเบท ค่าน้ำมัน ดีเซล ค่าน้ำมันเบนซิล ค่าจ้างเหมาแรงงานในการฉีดพ่นหมอกควัน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ งานบ้านงานครัว ต่าง ๆ เช่น ถังขยะ ไม้กวาดทางมะพร้าว ไม้กวาด มีดแปรง น้ำยาทำความสะอาดต่างๆ สบู่ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)

งบลงทุน	รวม	418,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	118,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	118,000 บาท
ตั้งไว้ 118,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้		
1. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง		
2. ถังบรรจบน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร		
3. กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า		
หมายเหตุ ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหนะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น (สำนักงานปลัด)		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
๑. โครงการจัดหาเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งสำหรับบ้านหนองนกเขา หมู่ที่ ๑๕ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อ	จำนวน	300,000 บาท
ก่อสร้างศูนย์ออกกำลังกายตามแบบอบต.กำหนด		
1. โครงการจัดหาเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งสำหรับบ้านหนองนกเขา หมู่ที่ 15 ตั้งไว้ 300,000.- บาท เพื่อ		
ก่อสร้างศูนย์ออกกำลังกายตามแบบอบต.กำหนด		
ก่อสร้างลานคสล. หน้า 0.10 เมตร ขนาดพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 324 ตารางเมตร		
ติดตั้งอุปกรณ์เด็กเล่นและเครื่องออกกำลังกายจำนวนรวม 9 รายการ ประกอบด้วย		
1)ม้ากระดก จำนวนจำนวน 2 ชุด		
2)ชิงช้าป็นพาย จำนวน 1 ชุด		
3)เครื่องบริหารเอวสะโพก จำนวน 1 ชุด		
4)เครื่องโยกแขน ขา สะโพก จำนวน 1 ชุด		
5)เครื่องชิท้อพและนวดหลัง จำนวน 1 ชุด		
6)จักรยานผีเสื้อบริหารอก จำนวน 1 ชุด		
7)เครื่องบริหารกล้ามเนื้อข้างลำตัว ขา ลำตัว จำนวน 1 ชุด		
8)เครื่องบริหารขาอ่อนข้อเข่าแบบสปริง จำนวน 1 ชุด		
9)ชุดบาร์เดี่ยวและบาร์คู่ จำนวน 1 ชุด		
จัดให้มีสนามวอลเลย์บอล จำนวน 1 สนาม		
ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน 1 ระบบ		
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลล์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย		
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย		
งบเงินอุดหนุน	รวม	112,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	112,500 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	112,500 บาท
ตั้งไว้ 112,500 บาท ดังนี้		
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการดำเนินงานในการพัฒนางาน		
สาธารณสุขมูลฐานในเขตพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน 15 หมู่บ้าน ตั้งไว้ 112,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน จำนวน 15 หมู่บ้าน ๆ ละ 7,500.- บาท (สำนักงานปลัด)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในโครงการซ่อมแซมบ้านคนจนเหตไ้ท้องคราชนันย	จำนวน	150,000 บาท
ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการซ่อมแซมบ้านคนจนเฉลิมพระเกียรติ ในตำบลหลังตะเคียน เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซมบ้านคนจน วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
(2) โครงการพัฒนามทบาสตร	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนามทบาสตร ในตำบลหลังตะเคียน วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
(3) โครงการจิตอาสาดูแลผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจิตอาสาดูแลผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ในตำบลหลังตะเคียน วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
(4) โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัว	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์พัฒนาครอบครัว ในตำบลหลังตะเคียน วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
(5) โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน ในตำบลหลังตะเคียน วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
(6) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์ ในตำบลหลังตะเคียน วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,203,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,522,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,522,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	970,000 บาท
ตั้งไว้ 970,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลหลังตะเคียน จำนวน 4 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนและเงินเพิ่มตามวุฒิ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งไว้ 42,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลหลังตะเคียน ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	450,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 450,000.- บาท</p> <p>- ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 120,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (กองช่าง)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 330,000.- บาท จำนวน 3 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (กองช่าง) เดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 60,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 รวม 12 เดือน (กองช่าง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,284,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	204,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในส่วนโยธา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลห้วยตะเคียนและลูกจ้าง (กองช่าง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	54,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 54,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลห้วยตะเคียน กองช่าง จำนวน 2 รายการ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลห้วยตะเคียนและลูกจ้างประจำ (กองช่าง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	190,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 190,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>(1) ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ คณะผู้บริหาร ตลอดจนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 40,000.- บาท (กองช่าง)</p> <p>(2) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายรูป ค่าวารสาร , หนังสือพิมพ์ จ้างเหมาแม่บ้าน และค่าจ้างเหมาตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา และจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 150,000.- บาท (กองช่าง)</p>		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

(1.) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น (1.) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่า เช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย (320300) ตั้งไว้ 20,000.- บาท (กองช่าง)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ จักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องอัดสำเนา เครื่องปรับอากาศ พัดลม ตู้เย็น ตู้ โต๊ะ เครื่อง สูบน้ำ ทรัพย์สินอื่น และครุภัณฑ์อื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ (กองช่าง)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	840,000 บาท
วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 60,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ประจำสำนัก งานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แก้วพลาสติก ฯลฯ (กอง ช่าง)	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อหลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ปลั๊ก ไฟ สวิตช์ไฟ หลอดวิทยุ เครื่องมือและอุปกรณ์เซฟตี้ และชิ้นส่วนวิทยุ ฯลฯ (กองช่าง)	จำนวน	200,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ เช่น เลื่อย ตะปู ค้อน สี ทราץ ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ท่อ ลูกกรง หิน กลก อิฐ หรือซีเมนต์ บล็อก ฯลฯ (กองช่าง)	จำนวน	300,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขน ส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 150,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น 1 ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่นรถยนต์ส่วนบุคคล และการ ใช้น้ำมันเฉพาะกิจ ตั้งจ่าย 135,000 บาท 2 ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่นรถจักรยานยนต์ ตั้ง ไว้ 15,000 บาท (กองช่าง)	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผย แพร่ เช่น สี พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म ไม้อัด โฟม สติกเกอร์ ผ้า ดิบเขียนป้าย ฯลฯ (กองช่าง)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 60,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น ดิสก์ แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ ผ้าหมึก แผ่นบันทึก ข้อมูล คีย์บอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	จำนวน	60,000 บาท

งบลงทุน	รวม	397,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) จัดซื้อโต๊ะทำงานพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ผู้อำนวยการท้องถิ่น จำนวน 1 ตัว (กองช่าง)	จำนวน	10,000 บาท
(2) จัดซื้อโต๊ะทำงานพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่าย 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำ งาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 2 ตัว (กองช่าง)	จำนวน	12,000 บาท
(3) จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเก้าอี้ทำงานพนักงาน ส่วนตำบล จำนวน 4 ตัว (กองช่าง)	จำนวน	12,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
จัดซื้อสว่านไฟฟ้าเจาะเหล็กจำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 4,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไฟฟ้าเจาะเหล็ก จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	4,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ตั้งไว้ รวม 8,600.- บาท เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆละ 4,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดี กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่ กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น	จำนวน	8,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	350,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 350,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาสสิ่งก่อสร้างและ สาธารณูปโภค เช่น ค่าปรับปรุงร่องระบายน้ำ ค่าปรับปรุงถนนดิน ลูกรัง ค่าปรับปรุงถนนหินคลุก ค่าปรับปรุงระบบประปา ค่าปรับปรุง ถนน คสล. ค่าปรับปรุงฝายดิน ค่าปรับปรุงฝาย คสล. ค่าปรับปรุงท่อ ระบายน้ำ และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)	จำนวน	350,000 บาท

งานไฟฟ้าถนน	รวม	723,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	723,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	723,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	723,000 บาท
1. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อติดตั้งโคมไฟแสงสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านไผ่นกเขา หมู่ที่ 3 ตั้งไว้ 250,000 บาท เพื่อติดตั้งโคมไฟแสงสว่างพร้อมติดตั้งสายดับภายในหมู่บ้าน บ้านไผ่นกเขา หมู่ที่ 3 รายละเอียดตามประมาณการ การไฟฟ้าฯ (กองช่าง) 2. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านสระมะค่า หมู่ที่ 5 ตั้งไว้ 130,000 บาท เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านสระมะค่า หมู่ที่ 5 รายละเอียดตามประมาณการ การไฟฟ้าฯ (กองช่าง) 3. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อขยายเขตไฟฟ้าและโคมไฟส่องสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านตาต่อน หมู่ที่ 7 ตั้งไว้ 46,000 บาท ขยายเขตไฟฟ้าและโคมไฟส่องสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านตาต่อน หมู่ที่ 7 รายละเอียดตามประมาณการ การไฟฟ้าฯ (กองช่าง) 4. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อติดตั้งโคมไฟแสงสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านกระทุ่มแทน หมู่ที่ 8 ตั้งไว้ 180,000 บาท ติดตั้งโคมไฟแสงสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านกระทุ่มแทน หมู่ที่ 8 รายละเอียดตามประมาณการ การไฟฟ้าฯ (กองช่าง) 5. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโนนเพ็ด หมู่ที่ 10 ตั้งไว้ 117,000 บาท เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำรอบหมู่บ้าน บ้านโนนเพ็ด หมู่ที่ 10 จากจุดเดิมในปี 2559 ไปยังบ้านโนนตูม รายละเอียดตามประมาณการ การไฟฟ้าฯ (กองช่าง)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายโครงจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาสามปี	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2561-2563 และ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนชุมชน เช่น จ้างเหมาจัดทำอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ ค่าตอบแทนของคณะทำงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬา (กีฬาอำเภอ กีฬาตำบล กีฬาหมู่บ้าน)	จำนวน	350,000 บาท
ตั้งไว้ 350,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาด้าน		
ยาเสพติด และโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอห้วย		
แถลง เช่น รังมาราธอน แอโรบิค กรีฑา กีฬาพื้นบ้าน และค่า		
ใช้จ่ายในการจัดส่งทีมนักกีฬาตำบลแข่งขันระดับอำเภอ เช่น ค่าจ้าง		
เหมาจัดทำอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วย		
รางวัล ค่าคณะกรรมการตัดสิน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าจ้าง		
เหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาไว้ประจำ		
ท้องที่การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน และจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ในการ		
จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดฯ เช่น ป้ายนับคะแนนกีฬาประเภท		
ต่างๆ, สะแตนนับคะแนน, อุปกรณ์การแข่งขันฟุตบอล เป็นต้น (ส่วน		
การศึกษา)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้ 50,000.- บาท		
1. อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสืบสานและวัฒนธรรมใน		
ตำบลหลังตะเคียนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลหลังตะเคียน ตั้ง		
ไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการจัดจัดงานประเพณีสืบ		
สานและวัฒนธรรม ในตำบลหลังตะเคียน เช่น ประเพณีทอดเทียน		
พรรษา ประเพณีลอยกระทง ประเพณี ทางศาสนา ฯลฯ (กองการศึกษา)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	3,577,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,577,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,577,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหลัง ตะเคียน หมู่ที่ 1	จำนวน	400,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 400,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหลังตะเคียน หมู่ที่ 1</p> <p>จำนวน 3 ขอย รายละเอียดดังนี้</p> <p>จุดที่ 1 ขอยบ้านนางวิรัช ผลพิมาย ก่อสร้างถนนขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ</p> <p>จุดที่ 2 ขอยบ้านนายบุญเลิศ ขาวพิมาย ก่อสร้างถนนขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 69 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 207 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ</p> <p>จุดที่ 3 ขอยบ้านนายสะอึ่ง บัวนอก ก่อสร้างถนนขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 42 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 126 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ</p> <p>จุดที่ 4 ขอยบ้านนายบุญเต็ม เกาไพร ก่อสร้างถนนขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 46 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 138 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ</p> <p>ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p>ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p>		
10. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกชาด หมู่ที่ 9	จำนวน	300,000 บาท
<p>ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านโคกชาด ม.9 (ต่อจากจุดเดิมไป บ้านหนองหญ้าขาว) รายละเอียดดังนี้</p> <p>ก่อสร้างถนนคสล. ตามแบบที่ อบต.กำหนด</p> <p>- ขนาด กว้าง 5 เมตร ยาว 116 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 580 ตารางเมตร</p> <p>พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ</p> <p>ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p>ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p>		

11. โครงการก่อสร้างถนนดินผิวทางหินคลุกภายในหมู่บ้าน บ้านโนนเพ็ด หมู่ที่ 10 จำนวน 83,000 บาท
- ตั้งไว้ 83,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินผิวทางหินคลุกภายในหมู่บ้าน (ขอยบ้านนายเชิดพงษ์ นามลิ่ง - ถนนรอบหมู่บ้าน) รายละเอียดดังนี้
- ก่อสร้างถนนดิน ตามแบบที่ อบต.หลุ่งตะเคียนกำหนด 1 ถมดิน ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 220 เมตร หนาเฉลี่ย 0.60 เมตร หรือ ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 330 ลูกบาศก์เมตร
- 2 ลงหินคลุกขนาด กว้าง 2.5 เมตร ยาว 250 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 93.75 ลูกบาศก์เมตร
- วางท่อคอนกรีตไม่เสริมเหล็ก ขนาด 0.30 x 1.00 เมตร 2 จุด จำนวน 8 ท่อน
12. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกรักษ์ หมู่ที่ 11 จำนวน 160,000 บาท
- ตั้งไว้ 160,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านโคกรักษ์ หมู่ที่ 11 (ถนนทางเข้าวัด) รายละเอียดดังนี้
- ก่อสร้างถนนคสล. ตามแบบที่ อบต.หลุ่งตะเคียนกำหนด
- ก่อสร้างถนน คสล.กว้าง 4.20 เมตร ยาว 55 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 231 ตารางเมตร
 - ถมทรายปรับระดับก่อนเทคอนกรีตกว้าง 4 เมตร ยาว 50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.40 เมตร ปริมาตรไม่น้อยกว่า 36 ลบ.ม.
 - เทคอนกรีตไหล่ทางกว้างเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0.10 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 39 ตารางเมตร
 - เทคอนกรีตขอบคันปูนกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร ยาว 55 เมตร สูง 0.20 เมตร
 - เทคอนกรีตทางน้ำล้นออกกว้าง 3.5 เมตร ยาว 10 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 35 ตารางเมตร
 - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
 - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
13. โครงการขุดลอกคลองอีสานเขียว บ้านโคกรักษ์ หมู่ที่ 11 จำนวน 140,000 บาท
- ตั้งไว้ 140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกสระตามแบบที่ อบต.หลุ่งตะเคียนกำหนด รายละเอียดดังนี้
- สภาพเดิมลึกเฉลี่ย 1.50 เมตร ขุดลึกจากเดิม 1.20 เมตร ขนาด ความกว้าง 19 เมตร ยาว 265 เมตร
 - ลาดเอียง 1:1.5 ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 4,121 ลูกบาศก์เมตร
 - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
 - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

14. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพะไล จำนวน 300,000 บาท
พัฒนา หมู่ที่ 13

ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านพะไลพัฒนา ม.13

ก่อสร้างถนนคสล. ตามแบบที่ อบต.หลังตะเคียนกำหนด

จุดที่ 1. ซอยจากสวนนายสุนทร จันทร์แจ่มภพ ไปทางทิศตะวันออกของหมู่บ้าน

- ก่อสร้างถนนขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 170 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 510 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ

จุดที่ 2. จากที่บ้านนายอุดม ป้องทองหลาง ไปทางประชาชนาด

- กว้าง 4 เมตร ยาว 15 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 60 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ

ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40

เมตร จำนวน 1 ป้าย

ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40

เมตร จำนวน 1 ป้าย

15. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านตะเคียนทอง จำนวน 350,000 บาท

ตั้งไว้ 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน รายละเอียดดังนี้

- ก่อสร้างถนนคสล. จำนวน 5 ซอย ตามแบบที่ อบต.หลังตะเคียนกำหนด

ซอยที่ 1 ซอยบ้านนายสิงห์ไทย ขาวพิมาย ก่อสร้างถนน คสล.ขนาด กว้าง 2.5 เมตร ยาว 62 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 155 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ

ซอยที่ 2 ซอยบ้านนางเจียบ บุญมาก ก่อสร้างถนนคสล.ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 42 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 126 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ

ซอยที่ 3 ซอยบ้านนายสามพงษ์ บุญมาก ก่อสร้างถนนคสล.ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ

ซอยที่ 4 ซอยบ้านนางอุไร สุนทร ก่อสร้างถนนคสล.ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ

ซอยที่ 5 ซอยบ้านนางชำนาญ เพียนาม ก่อสร้างถนนคสล.ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ

ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40

เมตร จำนวน 1 ป้าย

ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40

เมตร จำนวน 1 ป้าย

16. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองนก จำนวน 100,000 บาท
 เขา หมู่ที่ 15
 ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคสล. ภายในหมู่บ้าน ม.15 (จากสามแยกนางข้าวต่อจากจุดเดิมไปหนองตลาด) รายละเอียดดังนี้
 ก่อสร้างถนนคสล. ตามแบบที่ อบต.หล่งตะเคียนกำหนด
 - ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 48 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล. ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตร
 พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ
2. โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านตะแกรง หมู่ที่ 2 จำนวน 310,000 บาท
 ตั้งไว้ 310,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านตะแกรง หมู่ที่ 2
 รายละเอียดดังนี้
 ก่อสร้างทางระบายน้ำ
 - ก่อสร้างทางระบายน้ำข้างทางภายในหมู่บ้าน วางท่อกลมคอนกรีต ศก. 0.30 เมตร ยาว 325 เมตร พร้อมเทคอนกรีตรองท่อ ก่อสร้างบ่อพักคสล. ขนาดกว้างภายใน 0.55 เมตร ยาว 75 เมตร จำนวน 15 บ่อ
 ความยาวรวมบ่อพัก คสล. 336.25 เมตร
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลล์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
3. โครงการก่อสร้างถนนดินซอยบ้านนางนิกุล เพ็ชรพูน บ้านตะแกรง หมู่ที่ 2 จำนวน 40,000 บาท
 ตั้งไว้ 40,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินตามแบบที่ อบต.หล่งตะเคียนกำหนด รายละเอียดดังนี้
 1 ถมดินขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 45 เมตร หนาเฉลี่ย 1.50 เมตร หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 270 ลูกบาศก์เมตร
 2 ลงหินคลุกขนาด กว้าง 2.5 เมตร ยาว 45 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 22.50 ลูกบาศก์เมตร
 วางท่อคอนกรีตไม่เสริมเหล็กขนาด 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 6 ท่อน
4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านไผ่นกเขา หมู่ 3 ถึงบ้านโนนรัง จำนวน 100,000 บาท
 ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน รายละเอียดดังนี้
 ก่อสร้างถนนคสล. ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหล่งตะเคียนกำหนด
 - ขนาด กว้าง 5 เมตร ยาว 39 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล. ไม่น้อยกว่า 195 ตารางเมตร
 พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ

5. โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล.แบบฝาเปิด-ปิดภายในหมู่บ้าน บ้าน จำนวน 300,000 บาท
 สรศักดิ์ หมู่ 4
 ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน รายละเอียดดังนี้
 ก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล.ตามแบบอบต.กำหนด
 - ก่อสร้างร่องระบายน้ำคสล. กว้างภายใน 0.30 เมตร สูง 0.40 เมตร ยาว 143 เมตร
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
6. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านสระมะค่า หมู่ 5 จำนวน 270,000 บาท
 ตั้งไว้ 270,000 บาท
 เพื่อก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านสระมะค่า หมู่ 5 (ทางเข้าวัดป่าสันติธรรม) รายละเอียดดังนี้
 - ก่อสร้างถนน คสล. ตามแบบที่ อบต.หลังตะเคียนกำหนด
 1. ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 164 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 492 ตารางเมตร
 พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ
 2. ก่อสร้างหุ้มข้างคสล. หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 30 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
7. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสาย หมู่ที่ 6 จำนวน 350,000 บาท
 ตั้งไว้ 350,000 บาท
 เพื่อก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสาย ม.6 (ต่อจากจุดเดิม ถึงถนนลาดยางทางไปบ้านหลังตะเคียน) รายละเอียดดังนี้
 - ก่อสร้างถนนคสล.ขนาด กว้าง 5 เมตร ยาว 137 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 685 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลย์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

8. โครงการขุดลอกหนองลง บ้านตาต่อน หมู่ที่ 7 จำนวน 254,000 บาท
 ตั้งไว้ 254,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกหนองลง บ้านตาต่อน หมู่ที่ 7 รายละเอียดดังนี้
 ขุดลอกสระตามแบบอบต.กำหนด
 - สภาพเดิมลึกเฉลี่ย 1.40 เมตร ขุดลึกจากเดิม 2.40 เมตร ขนาดความกว้างยาวรอบสระ 218 เมตร
 ลาดเอียง 1:1.5 ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 6,377.60 ลูกบาศก์เมตร ดิน
 ที่ขุดใช้ถมคันหนองและถนนก่อนดิน
 ที่เหลือถมที่สาธารณะภายในหมู่บ้าน (พร้อมปรับแต่งเรียบ)
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลล์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
9. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านกระทุ่ม จำนวน 120,000 บาท
 แทน หมู่ที่ 8
 ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านกระทุ่มแทน ม.8 รายละเอียดดังนี้
 1 ก่อสร้างถนนคสล. ขนาด กว้าง 6 เมตร ยาว 25 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ
 2 ก่อสร้างหุ้มข้างคสล. หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 54 ตารางเมตร พร้อมลงดินไหล่ทางโดยรอบ
 วางท่อคอนกรีตไม่เสริมเหล็กขนาด 0.30 x 1.00 เมตร จำนวน 20 ท่อ วางท่อคอนกรีตไม่เสริมเหล็กขนาด 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 8 ท่อน
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไวนิลล์ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
 ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการเหล็ก ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1 โครงการสูบน้ำเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานไฟฟ้าจากแนวท่อเดิมถึงสระหนองประดู่	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้ 100,000 บาท		
1.1.1. โครงการสูบน้ำเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานไฟฟ้าจากแนวท่อเดิมถึงสระหนองประดู่		
วางท่อน้ำเพื่อการเกษตรตามแบบอบต.หลังตะเคียนกำหนด		
1. วางท่อน้ำพีวีซี ชั้น 5 ศก. 4 นิ้ว ยาว 180 เมตร		
2. ติดตั้งประตูจ่ายและปิดน้ำพีวีซี 4 นิ้ว จำนวน 2 จุด		
3. ติดตั้งตู้ควบคุมตามแบบกรมทรัพยากรน้ำจำนวน 1 ตู้		
4. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำหอยโข่งขนาด 3 แรงม้า ทางน้ำเข้าออก 3x3 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง		
5. ก่อสร้างห้องเก็บเครื่องสูบน้ำ ขนาดกว้าง 1.50x1.50 เมตร สูง 2 เมตร พร้อมเดินไฟเข้าอาคาร		
6. ติดตั้งมิเตอร์ 15 แอมป์ 1 ชุด		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าจ้างเหมารถขนต้นไม้ ค่าจ้างแรงงาน เตรียมหลุม วัสดุสายยางรดน้ำค่าแรงงานเตรียมหลุม วัสดุ อุปกรณ์ โรงเรือนเพาะชำต้นไม้ และอื่นๆ ตลอดจนป้ายโครงการ (สำนักงานปลัด)		
(2) โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง เช่น การปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียว ปลูกหญ้าแฝก ท่อเสื่อกก การเลี้ยงปลา การเลี้ยงหมู การอนุรักษ์พันธุ์กล้าไม้และพันธุ์พืช ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ และอื่นๆ ตลอดจนป้ายโครงการ (สำนักงานปลัด)		
(3) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้การเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้ 50,000.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ส่งเสริมการเกษตร เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
(4) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้ 100,000.- บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและพันธุ์ไม้ เช่น การปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียว ปลูกหญ้าแฝก รักษาพันธุ์กรรมสำรวจรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นของพันธุกรรมพืช การอนุรักษ์พันธุ์กล้าไม้และพันธุ์พืช ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ และอื่นๆ ตลอดจนป้ายโครงการ (สำนักงานปลัด)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,490,562 บาท
งบกลาง	รวม	13,490,562 บาท
งบกลาง	รวม	13,490,562 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	161,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง (5 %) จำนวน 21 อัตรา (สำนักงานปลัด)		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	จำนวน	1,067,000 บาท
ตั้งไว้ 1,067,000.- บาท		
5.1 ช่วยเหลือกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน ตั้งไว้ 1,067,000.- บาท เพื่อช่วยเหลือกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน (กองช่าง)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,620,800 บาท
อบต. หล่มตะเคียน ตั้งไว้ จำนวน 8,620,800 บาท (สำนักงาน ปลัด) จำนวน 1,100 ราย รายละเอียดดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพ ให้แก่ผู้สูงอายุ แบบขั้นบันได รายละเอียดดังนี้		
- ผู้สูงอายุช่วงอายุระหว่าง 60 -69 ปี จำนวน 667 คนๆละ 600 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 4,802,400 บาท - ผู้สูงอายุช่วงอายุระหว่าง 70 -79 ปี จำนวน 298 คนๆละ 700 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 2,503,200 บาท - ผู้สูงอายุช่วงอายุระหว่าง 80 -89 ปี จำนวน 127 คนๆละ 800 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 1,219,200 บาท - ผู้สูงอายุช่วงอายุระหว่าง 90 ปีขึ้นไป ปี จำนวน 8 คนๆละ 1,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท (สำนักงานปลัด)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,948,800 บาท
ตั้งไว้ จำนวน 1,948,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพ ให้แก่ผู้พิการ ในเขต อบต. หล่ม ตะเคียน จำนวน 203 รายๆ ละ 9,600 บาท บาท/ปี จ่ายเดือนละ 800 บาท (สำนักงานปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	156,000 บาท
ตั้งไว้ จำนวน 156,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพ ให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ ในเขต อบต. หล่ม ตะเคียน จำนวน 26 รายๆ ละ 6,000.- บาท/ปี จ่ายเดือนละ 500 บาท (สำนักงานปลัด)		
สำรองจ่าย	จำนวน	1,016,962 บาท
ตั้งไว้ จำนวน 1,016,962.- บาท เพื่อจ่ายในกิจการอันจำเป็น เร่งด่วน จุกจิก ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น วัสดุ ก๊าซ น้ำ ท่วม ภัยแล้ง อัคคีภัย ภัยหนาว งานประเพณี และสาธารณภัย อื่นๆ (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	240,000 บาท
2.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบลหล่มตะเคียน 40 % ของโครงการประมาณ 360,000.- บาท ตั้งไว้ 150,000 บาท โดยได้รับสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ หัวละ 40 บาท (อบต.ขนาดกลาง) (สำนักงานปลัด) 2.2 เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 90,000 .- บาท - ค่าจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา งวดที่ 3 จำนวน 3 อัตรา อัตรา คนละ 30,000.- บาท ซึ่งเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง วิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต - จัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	280,000 บาท
ตั้งไว้ จำนวน 280,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น 1 เปอร์เซนต์ของเงินรายได้ พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ
งบประมาณรายรับเฉพาะกิจการ กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน
อำเภอ ห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 2,421,505 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 2,421,505 บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน	1,346,805 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 1,346,805.- บาท		
เนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บจากการจำหน่ายน้ำประปาเพิ่มขึ้น		
เงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ	จำนวน	1,067,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 1,067,000.- บาท		
เนื่องจากคาดว่าจะเงินที่กิจการประปาจัดเก็บได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินงานได้		
ดอกเบี้ย	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท		
ผลประโยชน์อื่น	รวม	4,000 บาท
ค่าธรรมเนียม	จำนวน	1,800 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 1,800.- บาท		
ค่าปรับ	จำนวน	2,200 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 2,200.- บาท		
รายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	2,700 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ เนื่องจากประมาณการคาดว่าจะมีค่าขายแบบแปลนได้		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน
อำเภอ ห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,304,505 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 2,104,800 บาท

ค่าใช้สอย	รวม	648,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	618,800 บาท
(1) ค่าธรรมเนียม จำนวน 20,000.- บาท ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการตรวจวิเคราะห์ ทดสอบ คุณภาพน้ำประปา หมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยตะเคียน		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 598,800.- บาท ตั้งไว้ 598,800.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลบำรุง รักษาระบบน้ำประปา และการควบคุมดูแลรับผิดชอบการผลิตน้ำประปา ค่าจ้างเหมาบริการจัดหน่วยน้ำประปา ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บค่าน้ำ ประปา ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ สำหรับ กิจการ ประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วย ตะเคียน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รวม 30,000.- บาท ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยตะเคียนให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายการวงเงินไม่เกิน 5,000 .- บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์งานกิจการประปา		
ค่าวัสดุ	รวม	880,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000.- บาท ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่างๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ตรายาง และอื่น ๆ ฯลฯ		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000.- บาท ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เพื่อใช้ สำหรับในการบริหารกิจการประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน 150,000.- บาท ตั้งไว้ 150,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ เพื่อใช้สำหรับการ ซ่อมแซมกิจการประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหาร		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	650,000 บาท
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 650,000.- บาท ตั้งไว้ 650,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่ใช้ในการผลิต น้ำประปา เช่น คลอรีน สารส้ม ฯลฯ สำหรับกิจการประปาหมู่บ้าน ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท ตั้งไว้ 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นกรอง แสง หมึกพิมพ์ ผ้าหมึก ตลับผงหมึก แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องปริ้นเตอร์ คีย์บอร์ด โปรแกรคอมพิวเตอร์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับคอมพิวเตอร์		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	576,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	576,000 บาท
ค่าไฟฟ้า จำนวน 576,000.- บาท ตั้งไว้ 576,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน เป็นเงิน 199,705 บาท		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	199,705 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน	199,705 บาท
1. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและก่อสร้าง สาธารณูปโภค จำนวน 100,000.- บาท ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาและท่อจ่ายน้ำประปาที่อยู่ในความรับ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วง เงินเกิน 5,000.- บาท) 2. โครงการวางท่อส่งน้ำดิบสระบ่อกรวด จำนวน 99,705 บาท ตั้งไว้ 99,705 บาท เพื่อใช้ผลิตน้ำประปาภายในตำบลหลังตะเคียน โดย วางท่อส่งน้ำดิบเชื่อมสระบ่อกรวดวางท่อ พีวีซี 4 นิ้ว ชั้น 5 ขนาด 4 นิ้ว ยาว 450 เมตร		