



# ประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน

## เรื่อง การยื่นแบบและการชำระภาษีป้าย

**ภาษีป้าย** ให้เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายที่แสดงชื่อหรือยี่ห้อ เครื่องหมายในการประกอบการค้าหรือกิจการอื่น ๆ เพื่อการหารายได้ที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน ให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ดังนี้

- ๑) ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒) ยื่นแบบและชำระทันที หรือ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน
- ๓) กรณีติดตั้งป้ายใหม่ หลังเดือนมีนาคม ให้ยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.ป.๑) ภายใน ๑๕ วันนับแต่

วันที่ติดตั้ง

- **กรณีติดตั้งป้ายใหม่** ยื่นแบบแสดงรายการป้าย (ภ.ป.๑) ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันติดตั้งป้าย
- **กรณีป้ายเก่า** ยื่นแบบแสดงรายการป้าย (ภ.ป. ๑) ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน จึงขอประกาศให้ประชาชนในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียนทราบ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหลังตะเคียน เบอร์โทร ๐๔๔ - ๙๓๘๘๖๔ ต่อ ๑๕

จึงขอประชาสัมพันธ์มาให้ทราบโดยทั่วกัน