

รายงานผลการดำเนินงาน
บริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน
อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑.การวางแผนอัตรากำลังคน งานแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘</p>	<p>๑. เพื่อให้ อบต.ห้วยตะเคียน มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>๒. เพื่อให้ อบต. ห้วยตะเคียน มีการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน</p> <p>การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของ อบต.ห้วยตะเคียน ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการหรือไม่</p> <p>๔.เพื่อเป็นแนวทางในการในการดำเนินวางแผนการพัฒนาบุคลากรของ อบต.ห้วยตะเคียน</p> <p>๕.เพื่อให้ อบต.ห้วยตะเคียน สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของ อบต.ห้วยตะเคียน เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อ</p>	<p>-ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p>	<p>ตามประกาศ อบต.ห้วยตะเคียน เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓</p>	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดีเพื่อให้ อบต. หลุ่งตะเคียน สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด			
๒.การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	เพื่อให้ได้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีความรู้ความสามารถมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดไว้ และปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ระดับความสำเร็จของการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจหน่วยงาน	ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น	
๓.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรงาน บรรจุและแต่งตั้ง	เพื่อให้ได้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานงานจ้างที่มีความรู้ความสามารถมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดไว้ และปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ระดับความสำเร็จในการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	-วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รับโอนเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล นางสาวณมล ทรัพย์ศิริกุล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เพื่อมาปฏิบัติงาน กองคลัง	
๔.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียนว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑.เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต ๒.เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ๓.เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ๔.เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่การขัดกันแห่งประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย	- ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียนว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๕. การพัฒนาบุคลากร งานแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p>	<p>๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถด้านความคิด มุ่งมั่นที่จะเป็นคนดี มีจิตสำนึกในการพัฒนาตนเองเพื่อให้รู้วิธีคิดอย่างมีระบบ รู้วิธีคิดที่ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ความคิด (Conceptual Skills) เพื่อการบริหารและและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผล</p> <p>๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านมนุษย์ มุ่งมั่นที่จะเข้าใจและตระหนักรู้ในคุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น (Human Skills) เพื่อการบริหารและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านงาน มุ่งมั่นที่จะเป็นคนเก่ง มีทักษะในการบริหารและปฏิบัติงาน(Technical Skills) โดยเฉพาะสมรรถนะในการบริหารและปฏิบัติงานตามโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของอบต. หลุ่งตะเคียน และโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงและยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการบริหารและปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานต่าง ๆ</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖</p>		

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๖. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาบุคลากร ๒. เพื่อให้บุคลากรในแต่ละตำแหน่งเข้าใจ รับทราบถึงความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองในแต่ละตำแหน่ง ๓. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ๔. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน เป็นไปตามระเบียบกฎหมายไม่ก่อให้เกิดปัญหาในด้านงานบริหารงานบุคคล ๕. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามตำแหน่งหน้าที่ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-ระดับความสำเร็จในการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม -จัดทำฐานข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน -บุคลากรได้รับเอกสารคู่มือการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ	
๗. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน ๒. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน ๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงานและดำรงชีวิตประจำวัน	-ระดับความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพชีวิต	-บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุ่งตะเคียน เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน -การจัดทำกิจกรรม ๕ ส. -การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี (๒ ครั้งปี)	

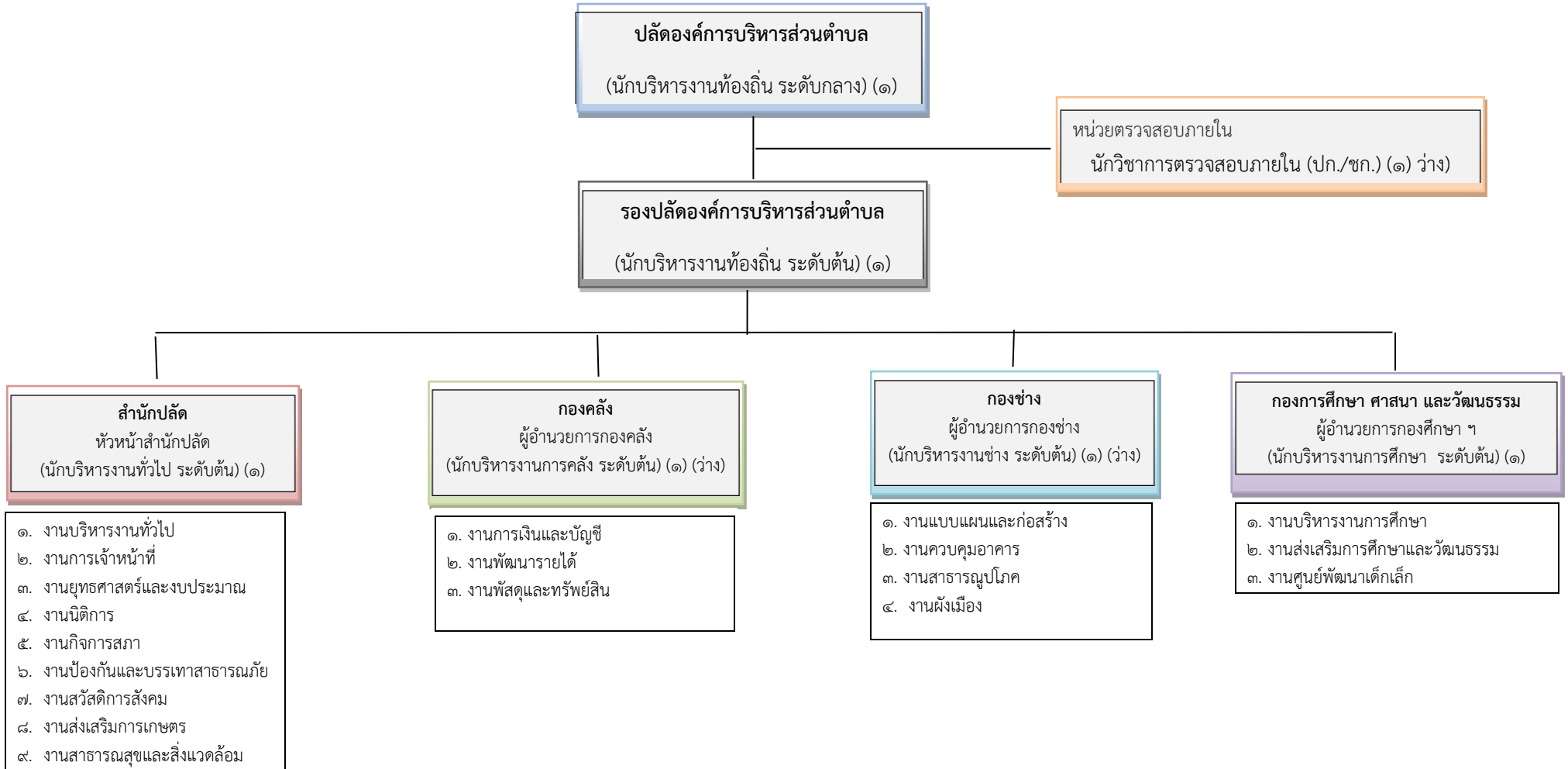
ปัญหาและอุปสรรค

-มีงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรที่จำกัด ทำให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ต้องการอบรม

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

-ควรตั้งงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเพิ่ม เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามหลักสูตรที่ต้องการ

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



สำนัก/กอง	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	รวม
มีนครอง	๒	๐	๑๓	๕	๙	๑๔	๔๒
ว่าง	๐	๑	๒	๒	๔	๑๐	๑๘
รวม	๒	๑	๑๕	๗	๑๓	๒๔	๖๒

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด อบต.(๑๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-		
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-		
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-		
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-		
นิติกรชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-		
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-		ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-		
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-		ว่าง
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-		
ลูกจ้างประจำ								
นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-		ว่างให้ยุบ
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-		
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-		
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-		
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-		

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองคลัง (๐๓)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นายช่างโยธาอาวุโส	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	ว่าง (๑)

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๑๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระมะค่า								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ครู (คศ.๒)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองนกเขา								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ครู (คศ.๓)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตระแกรง								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกรักษ์</u>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยตะเคียนตะเคียนทอง</u>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสายทอง</u>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวมทั้งสิ้น	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	-	-	-	

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	ผู้จัด	ข้อเสนอแนะ	ปัญหา/อุปสรรค	
						มี	ไม่มี
1	นางอัญญา นันทจันทร์ ครูชำนาญการพิเศษ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	๔ - ๖ พ.ย. ๖๕	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ไม่มี		/
2	นางแสงดาว ไชยจันทร์ ครูชำนาญการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	๔ - ๖ พ.ย. ๖๕	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ไม่มี		/
3	นางสาวนฤมล ทรัพย์ศิริกุล ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)"	30 ต.ค. - 2 พ.ย. 65	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่มี		/
4	นางสาวอลิษา มอนติลา นักวิชาการศึกษานำนาญการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เชิงวิชาการ "การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รูปแบบการจัดทำงบประมาณ และแนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดทำงบประมาณเทคนิคการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 การใช้จ่ายเงินและวิธีตั้งงบประมาณการช่วยเหลือประชาชนการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณ 2566 การแปรรูป/ลดมติ การสงวนความคิดเห็น ตามอำนาจหน้าที่ของสภาฯ"	๑๕-๑๗ ม.ค..๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่มี		/

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	ผู้จัด	ข้อเสนอแนะ	ปัญหา/อุปสรรค	
						มี	ไม่มี
5	พันจ่าเอกพิพัฒน์พล เตโพธิ์ เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยชำนาญ งาน	โครงการอบรมหลักสูตรการใช้วิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ ความถี่ (SYNTHESIZER) รุ่น 1/2566	5 ก.พ. 66	กรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ไม่มี		/
6	น.ส.พิมพลา เทียมทะนงค์ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	โครงการอบรมหลักสูตร เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ ภายใต้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุ พ.ศ.2560 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25 – 27 ก.พ. 66	มหาวิทยาลัย บูรพา	ไม่มี		/
7	นางสาวจันทร์เพ็ญ ปะติเก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เชิงวิชาการ "การจัดทำข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ภายใต้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม แนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รูปแบบการ จำแนกวิธีงบประมาณ และแนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับ การจัดทำงบประมาณเทคนิคการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2567 การใช้จ่ายเงินและวิธีตั้งงบประมาณการ ช่วยเหลือประชาชนการพิจารณาข้อบัญญัติตั้งงบประมาณ 2567 การแปรรูป/ลดมติ การสงวนความคิดเห็น ตามอำนาจหน้าที่ ของสภาฯ"	15 – 17 เม.ย. 66	มหาวิทยาลัย บูรพา	ไม่มี		/
8	นางทัศนันท์ สุบิน นักทรัพยากรบุคคลชำนาญ การ	โครงการสัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	10 – 12 พ.ค. 66	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	ไม่มี		/

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	ผู้จัด	ข้อเสนอแนะ	ปัญหา/อุปสรรค	
						มี	ไม่มี
9	นายมานพ สารรัมย์ ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการอบรมหลักสูตร เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ภายใต้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25 – 27 ก.พ. 66	มหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่มี		/
10	นางสุดาพรรณ นามไพโร นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การบริหารพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 การบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ และการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ในระบบของ อปท. (e-LAAS)	๒๘-๒๘ มี.ค..๖๖	มหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่มี		/
11	นางสาวกรรณิการ์ ปัตถานัง ผอ.กองการศึกษาฯ	โครงการฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ”การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่”	24 – 27 เม.ย. 66	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนคลอีสาน	ไม่มี		/
12	นางฐิตารีย์ เวียงสิมมา หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการสัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.25656 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1 – 3 พ.ค. 66	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนคลอีสาน	ไม่มี		/
13	นางทัศนันท์ สุบิน นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการสัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.25656 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1 – 3 พ.ค. 66	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนคลอีสาน	ไม่มี		/
14	นายอุดมฤกษ์ แยมกระโทก นายช่างโยธาอาวุโส	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “อบรมกรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบคำนวณราคากลางของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (โครงการงานก่อสร้าง ตั้งแต่ 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาทคำนวณราคากลางในระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-GP)”	24 -26 พ.ค. 66	สำนักบริการวิชา มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ไม่มี		/

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตะเคียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	ผู้จัด	ข้อเสนอแนะ	ปัญหา/อุปสรรค	
						มี	ไม่มี
15	นางจิตติมา ยืนยง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญ งาน	โครงการอบรมหลักสูตร เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐภายใต้ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23 - 25 มิ.ย. 66	มหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่มี		/
16	นางสาวสุภาภรณ์ นนทะสี เจ้าพนักงานธุรการชำนาญ งาน	โครงการอบรมหลักสูตร เทคนิคการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐภายใต้ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23 - 25 มิ.ย. 66	มหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่มี		/